

마포구건강가정·다문화가족지원센터 직원 채용공고

마포구건강가정·다문화가족지원센터는 업무수행에 사명감을 가지고 함께 일할 역량 있는 인재를 다음과 같이 공개모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 자격요건

구분	인원	자격요건(1개 이상 충족)
공동육아나눔터 (육아휴직대체인력)	1명	① 관련학과 학사학위 이상 소지자 ② 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 ③ 관련사업 2년 이상 실무경력자

※건강가정·다문화가족지원센터 유경험자 우대

2. 근무조건

가. 근무기간: 2021.12.27.~2022.08.09.

나. 근무조건: 월~금 9:00~18:00 (점심시간: 12:00~13:00)

센터 사정 및 업무 특성상 야간·주말 근무가 있을 수 있음

*3개월간의 수습기간 후 업무평가 실시

다. 급여수준: 건강가정·다문화가족지원센터 운영지침 및 내부규정에 따름

3. 전형방법 및 일정

가. 1차 서류전형

1) 접수방법: 이메일 접수 (mapofamily@naver.com) / 방문 및 우편접수 불가

2) 접수기간: 2021.11.25.(목)~2021.12.12.(일) 23:59까지 (이후 도착분은 미접수 처리)

나. 2차 면접전형

1) 면접일: 2021.12.16.~2021.12.17. 중 (예정일이므로 변경될 수 있음)

2) 서류전형 합격자에게 개별 통지

다. 최종 합격자 발표: 본 센터 홈페이지 공고 및 최종 합격자에게 개별 안내

4. 제출서류

가. 1차 - 서류전형

- 지원서 1부 (응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 활용 동의서-자필서명 필수)

※ 메일 및 파일제목: 공동육아나눔터 육아휴직대체인력 채용 서류 - 이름

나. 2차 - 면접전형 (면접 전형일에 제출)

- 1) 최종학력 졸업(예정)증명서, 성적증명서 각 1부
 - 2) 건강가정사 관련 교과목 이수 증명서류 1부 (해당자에 한함)
 - ※ 졸업증명서, 성적증명서, 동일교과목확인서, 양성교육 수료증 사본 등
 - 3) 경력증명서, 자격증 사본 각 1부 (해당자에 한함)
 - 4) 취업취약계층 증빙 서류 1부 (**해당자에 한함, 미제출시 가점 불인정**)
 - 가) 저소득층: 기준중위소득 65% 이하
 - 건강보험료 납입액(건강보험료 부과통지서), 기초생활수급자 증명서
 - 나) 6개월 이상 장기실업자
 - 고용보험 피보험자 확인서, 워크넷 구직등록 확인서
 - 청년(만 29세 이하)은 졸업이후 6개월 이상 경과자를 장기실업자로 간주
 - 다) 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자 (여성가장)
 - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인서류
 - 라) 고령자 (만 55세 이상)
 - 마) 장애인: 장애인증명서
 - 바) 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀: 해당 증명서
 - 다. 최종합격자 제출서류
 - 주민등록초본 또는 등본, 채용신체검사서 각 1부
- ※ 모든 서류는 3개월 이내 발급된 것으로 제출할 것.

5. 문의 및 기타

- 가. 제출된 서류가 부적격하거나 허위로 판명될 경우, 응시대상에서 제외되거나 채용이 취소될 수 있습니다.
- 나. **응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 구비서류 미제출, 공지된 방법과는 다르게 서류 제출, 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.**
- 다. 최종합격자에 한해 범죄경력조회, 사회복지시설 종사자 결격사유 조회, 채용신체검사서, 주민등록등본 등 추가 제출 서류가 있습니다. 이는 최종 합격 후, 안내드립니다.
- 라. 제출된 증빙서류는 관련법에 근거하여, 채용 확정 이후 14일 이내 반환 청구할 경우 반환합니다. 반환청구기간이 지난 경우, 개인정보보호법에 따라 불합격자의 전자·비전자 채용서류는 모두 파기합니다.
- 마. 적격자가 없을 경우 재공고를 통해 채용을 실시합니다.

2021. 11. 25.

마포구건강가정·다문화가족지원센터장